

Enti Pubblici

Aziende Sanitarie Locali ed altre istituzioni sanitarie

ASL LATINA

Avviso

AVVISO PUBBLICO EX ART. 1 COMMA 268 lett. b) DELLA LEGGE n. 234/2021 PER LA STABILIZZAZIONE DEL PERSONALE DI COMPARTO PRECARIO IN POSSESSO DEI REQUISITI IVI PREVISTI



**AVVISO PUBBLICO EX ART. 1 COMMA 268 lett. b) DELLA LEGGE n. 234/2021
PER LA STABILIZZAZIONE DEL PERSONALE DI COMPARTO PRECARIO
IN POSSESSO DEI REQUISITI IVI PREVISTI**

In esecuzione della Deliberazione del Direttore Generale n. 1395 del 29/12/2022, la ASL Latina indice il presente Avviso Pubblico per procedere alla stabilizzazione del personale precario, ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall' art. 1 comma 268 lett. b) della legge n. 234/2021 che prevede:

"(...) l' assunzione a tempo indeterminato, dal 1 luglio 2022 e fino al 31 dicembre 2023, in coerenza con il piano triennale dei fabbisogni di personale, del personale del ruolo sanitario e degli operatori socio-sanitari, anche qualora non più in servizio, che siano stati reclutati a tempo determinato con procedure concorsuali, ivi incluse le selezioni di cui all'[articolo 2-ter del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18](#), convertito, con modificazioni, dalla [legge 24 aprile 2020, n. 27](#), e che abbiano maturato al 30 giugno 2022 alle dipendenze di un ente del Servizio sanitario nazionale almeno diciotto mesi di servizio, anche non continuativi, di cui almeno sei mesi nel periodo intercorrente tra il 31 gennaio 2020 e il 30 giugno 2022, secondo criteri di priorità definiti da ciascuna regione."

L'indizione del presente Avviso è finalizzato all'assunzione, a tempo indeterminato, di personale del Comparto in possesso dei requisiti di cui all'art. 1, comma 268 lett. b) L. n. 234/2021, alla data del 30.06.2022, per la copertura di complessivi **102 POSTI**, ripartiti come di seguito indicato per ciascun profilo:

Profilo Professionale	n. unità
Assistente Sanitario	1
C.P.S. Assistente Sociale	2
C.P.S. Infermiere	36
C.P.S. Ostetrica	13
C.P.S. Tecnico di Laboratorio Biomedico	5
C.P.S. Tecnico di Radiologia Medica	13
C.P.S. Dietista	1
C.P.S. Tecnico della Prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro	5
Operatore Socio Sanitario (O.S.S.)	26

La definizione del numero di posti destinati alla procedura di stabilizzazione del personale di Comparto, già con rapporto di lavoro precario e in possesso dei requisiti di cui all'art. 1 comma 268 lett. b) della Legge n. 234/2021, è stata effettuata tenuto conto delle necessità effettive, in coerenza con l'Atto Aziendale, con il PTFP vigente, con gli atti di pianificazione e programmazione regionale e con le disposizioni statali in materia di programmazione, organizzazione e assistenza sanitaria, verificata la copertura e la sostenibilità economico finanziaria della spesa derivante dall'assunzione dei soggetti interessati e il rispetto dei vincoli previsti dalla legislazione vigente.



CRITERI E GRADUATORIA DI MERITO PER CIASCUN PROFILO

In applicazione dell'art. 1 comma 268 lett. b) della Legge n. 234/2021, e data la natura di *lex specialis* della predetta legge, conseguentemente all'indicazione della Regione Lazio contenuta nella nota prot. n. 217478 del 03.03.2022 sulla base di quanto stabilito negli Accordi sottoscritti in data 18.02.2022, 22.04.2022 e 05.08.2022 tra l'Assessorato e le OO.SS. del personale dipendente di comparto del ruolo sanitario, il **criterio** che verrà utilizzato per la formazione di ciascuna graduatoria è quello dell'**anzianità di servizio**. In caso di parità di punteggio avrà precedenza l'aspirante con maggiore esperienza professionale presso l'amministrazione che bandisce l'Avviso nel medesimo profilo e, in caso di ulteriore parità, il più anziano anagraficamente.

Il punteggio dell'anzianità di servizio è aumentato:

- **del 75%** nel caso in cui il servizio sia stato prestato presso l'Azienda che procede alla stabilizzazione del personale in possesso dei requisiti previsti;
- **del 50%** nel caso in cui il servizio sia stato prestato presso altra Azienda o Ente del Sistema Sanitario Regionale;

La graduatoria avrà valenza solo per l'Azienda e non è riconosciuto il diritto all'esercizio di opzione.

La graduatoria verrà utilizzata per i soli posti messi a bando con la presente procedura e non produrrà alcuna graduatoria di idonei.

Le richieste di mobilità tra le Aziende del Servizio Sanitario regionale aventi ad oggetto l'istituto dello "scambio contestuale" tra i dipendenti di pari qualifica (che ne facessero richiesta per ragioni di carattere familiare e/o di avvicinamento al proprio domicilio) saranno prese in considerazione successivamente all'instaurazione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

La ASL Latina, in base al numero dei posti messi a bando, **attiverà rapporti di lavoro con il personale di Comparto che al momento della stipula del contratto non abbia già instaurato un rapporto di lavoro a tempo indeterminato nel medesimo profilo con enti del SSN**.

REQUISITI DI AMMISSIONE

I requisiti di ammissione all'avviso sono di seguito specificati:

REQUISITI GENERALI

- 1) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- 2) idoneità fisica all'impiego e alle mansioni della posizione bandita. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, sarà effettuato in sede di visita preventiva ai sensi dell'art. 41 del D.Lgs. n. 81/2008. L'assunzione pertanto è subordinata alla sussistenza della predetta idoneità espressa dal medico competente;



- 3) assenza di cause di impedimento al godimento dei diritti civili e politici;
- 4) assenza di validi ed efficaci atti risolutivi di precedenti rapporti d'impiego, eventualmente costituiti con pubbliche amministrazioni, a causa d'insufficiente rendimento o per produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- 5) assenza di cause ostative all'accesso al pubblico impiego eventualmente prescritte ai sensi di legge per la costituzione del rapporto di lavoro. La partecipazione all'avviso non è soggetta a limiti di età (fatto salvo il limite previsto per il collocamento a riposo d'ufficio) ai sensi dei commi 6 e 7 dell'art. 3 della Legge 127/97 e s.m.i.

6) titolo di studio:

➤ **Per il profilo di C.P.S. Assistente Sanitario:**

Diploma Universitario di Assistente Sanitario, conseguito ai sensi del D.M. n. 69 del 17.01.1997 ovvero Laurea in Assistenza Sanitaria, appartenente alla classe delle lauree nelle professioni sanitarie della prevenzione L/SNT4; ovvero Titoli equipollenti così come individuati dal D.M. 27/07/2000 e s.m.i.; ovvero Titolo conseguito all'estero riconosciuto equipollente a quello italiano con Decreto del Ministero della Salute.

➤ **Per il profilo di C.P.S. Assistente Sociale:**

Diploma di Assistente Sociale ai sensi del DPR 15 gennaio 1987, n. 14 ovvero Diploma Universitario in Servizio Sociale di cui all'art. 2, L. 84/93 ovvero Laurea triennale appartenente alla classe 6 del D.M. 4.08.2000 ovvero Laurea (L) appartenente alla classe: L39 Lauree in Servizio Sociale ovvero Laurea specialistica (LS) appartenente alla classe: 57/S Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali ovvero Laurea Magistrale (LM) appartenente alle classi: LM-87 Servizio sociale e politiche sociali ovvero altro titolo equipollente ai sensi delle norme vigenti;

➤ **Per il profilo di C.P.S. Infermiere:**

Diploma di Laurea in Infermieristica afferente alla classe SNT/1 o abilitante alla professione sanitaria di infermiere ovvero Diploma Universitario in Scienze Infermieristiche, conseguito ai sensi dell'articolo 6, comma 3, del decreto legislativo 30/12/1992, n. 502, e successive modificazioni, ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma di Laurea o al diploma Universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici concorsi ovvero titolo conseguito all'estero riconosciuto equipollente a quello italiano con Decreto del Ministero della Salute (il decreto deve essere allegato alla domanda);

➤ **Per il profilo di C.P.S. Ostetrica:**

Diploma di Laurea in Ostetricia (Classe SNT/01 delle Lauree in professioni sanitarie infermieristiche e professione sanitaria ostetrica) conseguito ai sensi del DM 02.04.01 ovvero Laurea in Ostetricia (Classe SNT/01 delle Lauree in professioni sanitarie infermieristiche e professione sanitaria ostetrica) conseguito ai sensi del DM 19.02.09 ovvero Diploma universitario di Ostetrica/o conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del D.Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive modifiche ed integrazioni ovvero Diplomi e Attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi



delle vigenti disposizioni (DM Sanità 27.07.00), al diploma universitario di ostetrica, ai fini dell'esercizio dell'attività professionale del profilo a concorso e dell'accesso ai pubblici uffici;

➤ **Per il profilo di C.P.S. Tecnico di Laboratorio Biomedico:**

Laurea in Tecniche di Laboratorio Biomedico, abilitante alla Professione Sanitaria di Tecnico di Laboratorio Biomedico (Classe di appartenenza L/SNT3 Classe delle lauree in professioni sanitarie tecniche) ovvero diploma universitario di Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico di cui al Decreto del Ministro della Sanità 14/09/1994 n. 745 conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3 del D.Lgs. 30.12.1992 n. 502 e s.m.i., ovvero possesso di diplomi o attestati conseguiti in base ai precedenti ordinamenti, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici impieghi (D.M. 27/07/2000);

➤ **Per il profilo di C.P.S. Tecnico di Radiologia Medica:**

Laurea triennale in Tecniche di Radiologia Medica, per Immagini e Radioterapia (classe L/SNT3); ovvero Diploma universitario di Tecnico Sanitario di Radiologia Medica conseguito ai sensi del'art. 6, comma 3, del D.Lgs 30/12/1992, n. 502 e successive modificazioni; ovvero Diploma conseguito in base al precedente ordinamento, riconosciuto equipollente, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale del profilo a concorso e precisamente diploma di Tecnico di Radiologia Medica;

➤ **Per il profilo di C.P.S. Dietista:**

Laurea in Dietistica, abilitante alla professione sanitaria di Dietista (classe di appartenenza L/SNT3 - Professioni Sanitarie Tecniche) o Diploma Universitario di Dietista di cui al D.M. 740/1994 ovvero titoli equipollenti ai sensi del D.M. 27 luglio 2000, ovvero decreto di equipollenza del titolo conseguito all'estero;

➤ **Per il profilo di C.P.S. Tecnico della Prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro:**

Diploma universitario di tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro conseguito ai sensi del D.M. Sanità n. 58/1997, ovvero diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi del D.M. Sanità 27.07.2000, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici, ovvero Laurea in Tecniche della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro (L/SNT4);

➤ **Per il profilo di Operatore Socio Sanitario (O.S.S.):**

Titolo di Operatore Socio Sanitario (O.S.S.) conseguito a seguito del superamento del corso di formazione di durata annuale, previsto dagli artt. 7 e 8 dell'accordo provvisorio tra il Ministro della Sanità, il Ministro della Solidarietà Sociale e le Regioni e Province Autonome di Trento e Bolzano del 18.02.2000.

7) iscrizione all'albo professionale per tutti i profili professionali per i quali tale requisito è previsto ai sensi della vigente normativa. L'iscrizione all'Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea o Paese



non comunitario consente la partecipazione alla presente procedura, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

REQUISITI SPECIFICI ex ART. 1, LETT. B), COMMA 268, DELLA LEGGE N. 234/2021

- 1) essere personale, anche non più in servizio, che sia stato reclutato a tempo determinato con procedure concorsuali, ivi incluse le selezioni di cui all'articolo 2 ter del Decreto Legge n. 18/2020 convertito in Legge 27/2020;
- 2) essere personale che abbia già maturato diciotto mesi di servizio, anche non continuativi, alla data del 30 giugno 2022 alle dipendenze di un Ente del SSN, di cui almeno 6 mesi nel periodo intercorrente tra il 31 gennaio 2020 e il 30 giugno 2022.

I predetti requisiti di ammissione, specifici e generali, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande d'ammissione. Il difetto anche di uno dei soli requisiti prescritti comporta la non ammissione all'Avviso.

La partecipazione all'avviso non determina alcun obbligo per l'Azienda che si riserva di dare applicazione alle disposizioni di cui all'articolo 1, lett. b), comma 268, della Legge n. 234/2021 in coerenza con i propri fabbisogni di personale autorizzati dalla Regione Lazio.

TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione deve essere prodotta tramite procedura telematica, **entro il termine del 30° (trentesimo) giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente Bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV Serie Speciale Concorsi.**

Il testo integrale del Bando di concorso potrà essere consultato sui portali su cui è prevista la pubblicazione ai sensi di legge, ed in particolare sarà disponibile a seguito di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio (B.U.R.L.), oltre che, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (G.U.R.I.), con contestuale pubblicazione sul sito web aziendale www.ausl.latina.it (sezione Avvisi e Concorsi).

La procedura telematica per la presentazione delle domande sarà attiva successivamente alla pubblicazione del presente bando, per estratto, in Gazzetta Ufficiale, e verrà disattivata tassativamente alle ore 24:00 del giorno di scadenza del periodo utile alla presentazione della domanda di partecipazione.

L'invio telematico della domanda dovrà pertanto avvenire entro le ore 23:59 del predetto termine: dopo tale termine non sarà più possibile effettuare la compilazione della stessa.

Il termine di cui sopra è perentorio e, pertanto, saranno esclusi i concorrenti le cui domande non siano state inviate nei termini e secondo le modalità previste, e non è ammessa la produzione o la integrazione tardiva di altri titoli o documenti a corredo della domanda.

La procedura telematica sarà attiva 24 ore su 24 e la presentazione della domanda potrà essere effettuata da qualsiasi postazione collegata alla rete internet, fatte salve sporadiche momentanee interruzioni del sistema per problemi tecnici del server.

Non saranno prese in considerazione le domande inviate prima della pubblicazione del presente bando sul sito aziendale www.ausl.latina.it sezione "Avvisi e Concorsi": tali domande saranno archiviate senza



comunicazione agli interessati, stante la validità del presente bando a tutti gli effetti come notifica nei confronti degli stessi.

SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA:

L'Azienda fornisce un SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA entro la scadenza dei termini per la presentazione delle domande (indirizzo email: assunzioni@ausl.latina.it). Le richieste di assistenza dovranno avere ad oggetto esclusivamente **questioni di natura tecnica** attinenti il funzionamento informatico della piattaforma / gestione informatica della domanda.

I quesiti inoltrati hanno un **tempo di esame e risoluzione fino a cinque giorni lavorativi**, e pertanto non è possibile assicurare la risoluzione di eventuali problemi tecnici insorti a ridosso del termine di scadenza.

Si consiglia, pertanto, di non rinviare la compilazione e l'invio della domanda on-line sino ai giorni immediatamente precedenti la scadenza del termine previsto, al fine di evitare inconvenienti da cui potrebbe derivare un eventuale mancato invio della domanda. L'Amministrazione declina ogni responsabilità per il mancato invio di domande attribuibile ad eventuali problemi tecnici che possano insorgere negli ultimi tre giorni utili per la presentazione delle istanze.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Sono ammesse alla presente procedura selettiva **ESCLUSIVAMENTE LE DOMANDE PRESENTATE MEDIANTE LA PROCEDURA TELEMATICA** secondo le istruzioni fornite di seguito.

A tal fine il candidato dovrà essere titolare, in qualità di intestatario, di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC).

In fase di compilazione della domanda mediante la piattaforma telematica dedicata, l'utente è tenuto a seguire le istruzioni di compilazione secondo le disposizioni di cui agli artt. 1, 64 e 65 del D. Lgs. n. 82/2005, allegando altresì, secondo i medesimi principi normativi, il proprio **documento d'identità** e il modello di autocertificazione (**ALLEGATO 1**) in formato PDF nelle sezioni di caricamento appositamente dedicate.

La domanda si considererà presentata nel momento in cui il candidato, concludendo correttamente la procedura, riceverà dal sistema il messaggio di avvenuto inoltro dell'istanza.

Le domande inviate in versione cartacea o mediante procedure difformi da quella indicata nel presente bando non saranno in alcun modo prese in considerazione dall'Amministrazione e verranno considerate come non presentate.

PROCEDURA DI REGISTRAZIONE / COMPILAZIONE DELLA DOMANDA / DICHIARAZIONE TITOLI:

La procedura di registrazione e di compilazione della domanda e dei relativi titoli è articolata nelle fasi indicate di seguito.



Il candidato dovrà:

- collegarsi al sito <https://www.ausl.latina.it/iscrizioneconcorsi>;
- accedere al link “Se non sei ancora registrato clicca qui”;
- accedere alla pagina di registrazione ed inserire username (liberamente scelto dal candidato) ed indirizzo PEC esclusivamente intestato all’utente; a seguito di questa operazione il sistema invierà una PEC al candidato con le credenziali (Username e Password) di accesso al portale di iscrizione dei concorsi on line;
- collegarsi nuovamente al portale <https://www.ausl.latina.it/iscrizioneconcorsi> e, dopo aver inserito “Username e Password” il candidato dovrà inserire i propri dati personali (dati anagrafici);
- dopo aver salvato i dati anagrafici il sistema propone l’elenco delle procedure a cui è stata eventualmente presentata domanda in precedenza; **per inserire una nuova domanda cliccare sul pulsante “INSERISCI NUOVA DOMANDA”; per modificare una domanda cliccare sull’icona della matita riferita alla domanda desiderata e presente in elenco.**

Una volta inserita la domanda, il candidato sceglie il concorso a cui intende partecipare mediante l’apposita tendina.

Quindi, è possibile procedere con la compilazione di tutte le sezioni riportate sulla sinistra, **salvando ad ogni sezione.**

SEZIONE ALLEGATI:

Nella sezione degli “allegati” il candidato è tenuto a caricare **in formato PDF** con dimensione massima di 100 Mb **obbligatoriamente, a pena di esclusione, i seguenti files:**

- 1) COPIA DIGITALE DEL PROPRIO DOCUMENTO D’IDENTITÀ IN CORSO DI VALIDITÀ**
- 2) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA (ALLEGATO 1),** resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, attestante la sussistenza dei requisiti per la presente procedura di stabilizzazione, il cui contenuto non dovrà subire modifiche da parte dell’utente. Le dichiarazioni da rendere, infatti, sono tutte necessarie per chiarire la rispondenza della posizione degli interessati alle previsioni normative ed alle indicazioni operative fornite dalla Regione Lazio, ed accettare l’effettiva sussistenza dei requisiti necessari per l’ammissione alla presente procedura selettiva.

Pertanto, eventuali modifiche apportate dal candidato, tali da comportare il venir meno delle dichiarazioni necessarie così come specificate nel modello ALLEGATO 1, potranno determinare l’ESCLUSIONE dalla procedura.

Il candidato dovrà dichiarare i periodi di lavoro subordinato a tempo determinato prestati nella fase di redazione telematica della domanda (sezione: ATTIVITÀ LAVORATIVA), che si considereranno rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

Inoltre, nella sezione “ALLEGATI” il candidato potrà **eventualmente** produrre in formato PDF le certificazioni relative ai titoli e i servizi che si ritenga opportuno presentare agli effetti della stabilizzazione, **a chiarimento** dei periodi di servizio già dichiarati nella sezione dedicata,



fermo restando che i periodi valutati dall'Amministrazione saranno esclusivamente quelli indicati nella fase di compilazione telematica della domanda nella sezione ATTIVITÀ LAVORATIVA.

Non sono richiesti ulteriori documenti (ad es: curriculum vitae, pubblicazioni, ecc) rispetto a quelli appena indicati.

Nella fase di compilazione della domanda il candidato non dovrà, pertanto, compilare le seguenti sezioni della procedura telematica: FORMAZIONE e PUBBLICAZIONI. L'eventuale compilazione di campi e sezioni, previsti dalla procedura telematica attualmente in uso ma non necessari ai fini della stabilizzazione, ovvero la presentazione di documentazione non necessaria, non saranno presi in considerazione in fase di valutazione delle domande.

Le stesse pagine possono essere compilate in più momenti: il candidato può **accedere a quanto già caricato e modificare / aggiungere / correggere / cancellare i dati inseriti**, fino a quando non conclude la compilazione cliccando su **“Conferma e invia iscrizione”**.

Una volta cliccato su **“Conferma e invia iscrizione”**, il candidato riceverà una PEC di **“conferma di avvenuta iscrizione”, con allegato pdf della domanda ed un codice di firma**.

Acquisito il codice di firma il candidato dovrà accedere nuovamente al sistema e dall'elenco delle domande presentate cliccare sul pulsante **“FIRMA”** ed inserire il codice ricevuto.

ATTENZIONE: Solo al termine delle operazioni su descritte la domanda è da considerarsi correttamente inoltrata.

A tal fine, si suggerisce di seguire attentamente le indicazioni di volta in volta suggerite nella procedura di cui sopra.

Nella presentazione della domanda il candidato dovrà attenersi alle indicazioni sotto riportate.

Ai sensi della normativa vigente, con riferimento in particolare alle modifiche apportate con legge n. 183/11, al D.P.R. n. 445/00 (in relazione agli artt. 40, 41, 43, 72 e 74 comma c-bis, nonché all'introduzione dell'art. 44 bis): le certificazioni rilasciate da pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti, sono valide ed utilizzabili solo nei rapporti tra privati; nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/00 (dichiarazioni sostitutive di certificazione e dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà). Nel rispetto di quanto sopra precisato nessuna certificazione rilasciata da P.A. deve essere trasmessa da parte dei candidati. La corretta e completa compilazione della domanda consente all'Amministrazione di disporre di tutte le informazioni utili rispettivamente per la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione e per la successiva valutazione delle domande.

L'Amministrazione informa i candidati che **non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche e incomplete. L'interessato è tenuto a specificare con esattezza tutti gli elementi e i dati necessari per una corretta valutazione.** L'Amministrazione è tenuta ad effettuare gli idonei controlli previsti dall'art. 71 D.P.R. n. 445/00 e s.m.i., anche a campione, e, in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, a trasmetterne le risultanze all'autorità competente. Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. circa le sanzioni penali previste per le dichiarazioni false,



qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritieri.

Nella domanda di ammissione all'avviso, redatta esclusivamente attraverso le modalità sopra rappresentate, gli interessati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., quanto richiesto come indicato nell'**ALLEGATO 1**, che forma parte integrante e sostanziale del presente Bando. L'Azienda procederà ad idonei controlli sulla veridicità delle attestazioni prodotte secondo la normativa vigente. Non è ammesso alcun riferimento a documentazione esibita per la partecipazione a precedenti concorsi o comunque esistenti agli atti della Asl Latina. La presentazione della domanda di partecipazione comporta l'accettazione senza riserva alcuna, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando e di tutte le norme in esso richiamate.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

I candidati dovranno allegare alla domanda, pena esclusione dalla procedura:

- copia del documento di riconoscimento legalmente valido (sezione: DOCUMENTO D'IDENTITÀ);
- **eventuale** documentazione relativa a cittadinanza extracomunitaria (sezione: DOCUMENTO D'IDENTITÀ)
- dichiarazione sostitutiva (**ALLEGATO 1**) debitamente compilata, datata e sottoscritta;

Inoltre, nella sezione “**ALLEGATI**” il candidato potrà eventualmente produrre in formato PDF le certificazioni relative ai titoli e i servizi che si ritenga opportuno presentare agli effetti della stabilizzazione, a chiarimento dei periodi di servizio già dichiarati nella sezione dedicata, fermo restando che **i periodi valutati dall'Amministrazione saranno esclusivamente quelli indicati nella fase di compilazione telematica della domanda nella sezione ATTIVITÀ LAVORATIVA**.

A tale proposito si ribadisce che nelle dichiarazioni di servizio eventualmente allegate devono quindi essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, la disciplina di inquadramento, il tipo di rapporto di lavoro (tempo pieno/tempo parziale con percentuale), nonché le date iniziali e finali dei relativi periodi di attività nonché l'ente presso cui si sono maturati i requisiti.

Tutte le informazioni dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione all'avviso.

AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

L'Amministrazione provvederà, previa verifica del possesso dei requisiti richiesti nel presente bando, all'ammissione o esclusione dei candidati con provvedimento motivato del Direttore Generale. L'elenco dei candidati ammessi ed esclusi verrà pubblicato sul sito internet Aziendale: www.ausl.latina.it nell'apposita sezione “Avvisi e Concorsi”, e avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Costituiscono motivi di esclusione dalla procedura selettiva: a) la mancanza di uno o più dei requisiti generali o specifici prescritti dal bando; b) la mancata trasmissione della domanda, come prescritto dal bando; c) la mancata compilazione e sottoscrizione della dichiarazione sostitutiva denominata **ALLEGATO 1**; d) la mancanza della fotocopia di un documento d'identità ovvero di riconoscimento equipollente (fronte-retro),



ai sensi dell'art. 35, comma 2, del D.P.R. 445/2000, in corso di validità; e) la presentazione della domanda oltre il termine di scadenza o con modalità differenti rispetto a quanto indicato nel presente bando; f) per i familiari di cittadini di uno degli Stati dell'U.E., la mancata produzione di un regolare titolo di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; per i cittadini di Paesi terzi la mancata produzione di copia del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o di documentazione attestante lo status di rifugiato o di protezione sussidiaria; g) la mancata produzione del provvedimento di riconoscimento del titolo di studio che costituisce requisito specifico di ammissione per coloro che lo hanno conseguito all'estero.

L'esclusione dall'avviso sarà oggetto di pubblicazione sul sito web della ASL Latina – sezione "Avvisi e Concorsi". Tale comunicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

GRADUATORIA

Nella redazione della graduatoria di merito si procederà all'applicazione del criterio dell'**anzianità di servizio**. In caso di parità di punteggio avrà precedenza l'aspirante con maggiore esperienza professionale presso l'amministrazione che bandisce l'Avviso nel medesimo profilo e, in caso di ulteriore parità, il più anziano anagraficamente.

Il punteggio dell'anzianità di servizio è aumentato:

- **del 75%** nel caso in cui il servizio sia stato prestato presso l'Azienda che procede alla stabilizzazione del personale in possesso dei requisiti previsti (**Asl Latina**);
- **del 50%** nel caso in cui il servizio sia stato prestato presso **altra Azienda o Ente del Sistema Sanitario Regionale**;

Con provvedimento del Direttore Generale, riconosciuta la legittimità della relativa procedura, saranno individuati i soggetti aventi titolo all'assunzione a tempo indeterminato, di cui sarà data comunicazione mediante pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio, con valore di notifica ad ogni effetto di legge, e sul sito web aziendale nella sezione "Avvisi e Concorsi".

La graduatoria verrà utilizzata per i soli posti messi a bando con la presente procedura e non produrrà alcuna graduatoria di idonei.

MODALITÀ DI ASSUNZIONE E TERMINI

Si procederà all'assunzione secondo l'ordine riportato nella graduatoria approvata dal Direttore Generale. Il candidato utilmente collocato è chiamato a ricoprire, pena la decadenza, il posto di lavoro entro il termine fissato, previa presentazione di:

- a) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione all'avviso;
- b) certificato generale del Casellario Giudiziale;
- c) idoneità alla mansione specifica
- d) dichiarazione di assenza di rapporti di lavoro a tempo indeterminato nel medesimo profilo con enti del SSN.



Il mancato riscontro nei termini indicati sarà considerato rinuncia all'assunzione, a tempo indeterminato, e comporterà la decadenza dalla posizione in graduatoria.

Il rapporto di lavoro si costituirà mediante stipula di contratto individuale di lavoro ex CCNL comparto Sanità vigente.

La stipula del contratto individuale di lavoro, da parte del candidato individuato per l'assunzione, implica l'accettazione senza riserve di tutte le disposizioni che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico dei dipendenti del SSR.

NORME FINALI

L'Azienda si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di modificare, sospendere, o revocare in tutto o in parte il presente avviso o riaprire e/o prorogare i termini di presentazione delle domande, a suo insindacabile giudizio e in qualsiasi momento, senza che gli aspiranti possano sollevare eccezioni, diritti o pretese e senza l'obbligo di notifica ai singoli concorrenti del relativo provvedimento. Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando si fa riferimento alla normativa vigente. Il presente bando sarà integralmente pubblicato sul sito internet Aziendale all'indirizzo: <http://www.ausl.latina.it> nell'area Avvisi e Concorsi dopo la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio e nella Gazzetta Ufficiale. Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi alla U.O.C. Reclutamento del Personale alla mail: assunzioni@ausl.latina.it

**Il Direttore Generale
Dott.ssa Silvia Cavalli**



ALLEGATO 1

AVVISO PUBBLICO EX ART. 1 COMMA 268 lett. b) DELLA Legge n. 234/2021 PER LA STABILIZZAZIONE DEL PERSONALE PRECARIO DEL COMPARTO

Al Direttore Generale ASL Latina

Il/La sottoscritto/a _____

(COGNOME E NOME)

consapevole che in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi verrà punito ai sensi del Codice Penale e delle Leggi speciali in materia così come previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e che, inoltre, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera – art. 75 del D.P.R. n. 445/2000;

ad integrazione di quanto già dichiarato nella domanda di partecipazione telematicamente compilata

DICHIARA

ai sensi del D.P.R. n. 445/2000

- a) di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici previsti dal bando di cui all'art. 1 comma 268 lett. b:
di essere inquadrato nel **profilo di** _____,
anche qualora non più in servizio, e di essere stato reclutato a tempo determinato con procedure concorsuali *ivi incluse le selezioni di cui all'articolo 2-ter del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 aprile 2020, n. 27, e di aver maturato al 30 giugno 2022 alle dipendenze di un ente del Servizio sanitario nazionale almeno diciotto mesi di servizio, anche non continuativi, di cui almeno sei mesi nel periodo intercorrente tra il 31 gennaio 2020 e il 30 giugno 2022, al fine di essere stabilizzato secondo le modalità previste dall' art. 1 comma 268 lett. b) della legge n. 234/2021.*
- b) essere attualmente in servizio presso l'Azienda/Ente _____
con contratto a tempo determinato dal ____/____/____ con scadenza al ____/____/_____, assunto previa procedura _____ con deliberazione n. _____ del _____
con la qualifica di _____;



- c) di avere maturato il requisito minimo previsto di almeno 18 mesi di attività lavorativa nel medesimo profilo - di cui almeno 6 mesi dal 31.01.2020 al 30.06.2022, come meglio specificato nella sezione "ATTIVITÀ LAVORATIVA" della procedura telematica.
- d) di possedere la seguente anzianità di servizio maturata: _____
(TOT. MESI A TEMPO DETERMINATO COMPLESSIVAMENTE MATERATI FINO AL 30.06.2022, DI CUI ALMENO 6 MESI TRA IL 31.01.2020 AL 30.06.2022)
- e) di aver reso tutte le dichiarazioni contenute nella procedura telematica nella forma dell'autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;
- f) di allegare **fotocopia in formato PDF** di un valido documento di identità in corso di validità;
- g) di esprimere il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto del Decreto Legislativo n. 196/2003 e s.m.i. (Codice in materia di protezione dei dati personali), per gli adempimenti connessi alla presente procedura nonché all'eventuale procedura di conferimento dell'incarico.

Luogo _____ data ____/____/____ Firma per esteso: _____